

ขั้นตอนการประเมินแบบประเมินอื่นๆ

1. เข้าสู่เว็บไซต์ระบบทะเบียนออนไลน์ (<http://reg.rmutp.ac.th/>) แล้วคลิกที่เมนู “เข้าสู่ระบบ”



2. กรอก รหัสประจำตัว/รหัสผ่าน เพื่อทำการเข้าสู่ระบบทะเบียนออนไลน์



3. เมื่อเข้าสู่ระบบทะเบียนออนไลน์แล้ว ให้คลิกที่เมนู “ประเมินอื่นๆ”



4. เมื่อคลิกที่เมนู “ประเมินอื่นๆ” แล้ว จะปรากฏแบบประเมินต่างๆที่นักศึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนสามารถทำได้ ให้คลิกที่ชื่อแบบประเมิน เพื่อเข้าไปทำแบบประเมินนั้นๆ



5. เมื่อนักศึกษาหรืออาจารย์ผู้สอนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่ปุ่ม “SAVE” เป็นอันเสร็จสิ้นการประเมินนั้น

